

Lehrzeugnis/Lehrbestätigung

Nr. 1, 2 und 10 sind die Pflichtteile für die Lehrbestätigung.

Auf Verlangen der lernenden Person muss der Lehrbetrieb auch über Fähigkeiten, Leistungen und Verhalten der lernenden Person Auskunft geben. Diese Form wird Lehrzeugnis genannt.

X	Inhaltlicher Aufbau
1	(Name, Vorname), geboren am (Geburtsdatum), von (Heimatort), absolvierte vom (Datum) bis (Datum) in unserem Unternehmen die Ausbildung zum (Berufsbezeichnung).
2	<p>Der individuelle Bildungsplan stützte sich auf ... Während der-jährigen beruflichen Grundbildung wurde (Vorname, Name) in folgenden Bereichen ausgebildet:</p> <p>Arbeitsbereich 1 (oder nach Lehrjahr)</p> <ul style="list-style-type: none"> • • • • <p>Arbeitsbereich 2 (oder nach Lehrjahr)</p> <ul style="list-style-type: none"> • • • • <p>Arbeitsbereich 3 (oder nach Lehrjahr)</p> <ul style="list-style-type: none"> • • • •
3	Fachkompetenzen (berufliches Können)
4	Methodenkompetenzen (Arbeitsverhalten)
5	Sozial- und Selbstkompetenzen (persönliches Verhalten)
6	Zusätzliches Engagement, spezielle Fähigkeiten
7	Persönliche Würdigung in Worten
8	Schlussatz
9	Wünsche für die Zukunft
10	Ort, Datum Firma Unterschrift 1, Name, Funktion Unterschrift 2, Name, Funktion

Vorbereitetes Formular für Lehrzeugnis als Word-Datei -> www.hb.berufsbildung.ch